



Umowa o świadczenie usług szkoleniowych

zawarta w dniu _____ 2018 r. w _____,

pomiędzy:

spółką pod firmą **RISK PARTNER spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tychach**, ul. Barona 30, 43 – 100 Tychy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000201438, REGON: 278220938, NIP: 6462634877,

reprezentowaną przez:

Tomasz Gaj – Prezes Zarządu,

zwaną dalej Zleceniodawcą

a

spółką pod firmą _____ z siedzibą _____ w _____, ul. _____, 00-000 _____, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____ w _____, Wydział _____ Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: _____, REGON: _____, NIP: _____,

(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej w innej formie niż spółka prawa handlowego – opis i wskazanie podmiotu jak i osób reprezentujących, wg zapisów wg CEIDG)

reprezentowaną przez:

(imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Zleceniobiorcy zgodnie z KRS)

(imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Zleceniobiorcy zgodnie z KRS)

zwaną dalej Zleceniobiorcą

łącznie zwanymi Stronami,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Zawarcie niniejszej umowy pozostaje w związku funkcjonalnym z uzyskaniem przez Zleceniodawcę zleceniem na wykonanie na rzecz Województwa Śląskiego – Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach projektu „Pozytywna Energia w IT” (dalej jako Projekt), w ramach programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój przez Województwo Śląskie, polegającego na przeprowadzeniu szkoleń z zakresu IT dla zamieszkujących na terenie województwa śląskiego osób, które nie ukończyły 30 roku życia i pozostają bez zatrudnienia oraz nie uczą się w trybie stacjonarnym. Warunki zlecenia przewidują

możliwość skorzystania przez Zleceniodawcę ze wsparcia podwykonawcy w ramach wykonywania przedmiotowego Projektu, z uwagi na co Strony zawierają niniejszą umowę (dalej jako Umowa).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń (dalej jako – odpowiednio – Szkolenie lub Szkolenia) dla osób wskazanych przez Zleceniodawcę w zakresie, ilości oraz wymiarze czasowym określonym w Załączniku nr 1, w terminie oraz miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę, z zastrzeżeniem treści § 2 ust. 2 Umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto do wydania zaświadczeń o wzięciu udziału w Szkoleniu osobom w nich uczestniczącym (dalej jako – odpowiednio – Uczestnik lub Uczestnicy) a także do zorganizowania, po zakończeniu Szkolenia, egzaminu końcowego dla Uczestników, przeprowadzanego przez właściwą Jednostkę Certyfikującą, zapewniającą wydanie dla Uczestników, którzy pozytywnie zdali egzamin, certyfikatów, o których mowa w Załączniku nr 1.
2. Warunkiem realizacji przez Zleceniobiorcę świadczenia opisanego w ust. 1 powyżej jest zebranie przez Zleceniodawcę grupy 12 osób zainteresowanych wzięciem udziału w Szkoleniu w jednym miejscu oraz terminie. Łączna liczba Uczestników wszystkich Szkoleń powinna wynosić 120 osób, z uwagi na co Strony przyjmują, że Zleceniobiorca przeprowadzi nie mniej niż 10 Szkoleń.
3. Informacje na temat miejsca planowanego Szkolenia, jego terminu, liczby Uczestników i innych okoliczności mogących mieć wpływ na zakres zobowiązania Zleceniobiorcy będą przekazywane przez Zleceniodawcę w treści Zamówienia, sporządzonego na Formularzu Zamówienia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2. Wypełnione Formularze Zamówień przekazywane będą w terminie **[ilość dni podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w części Dyspozycyjność]** dni przed wskazanym w jego treści dniem rozpoczęcia danego Szkolenia drogą mailową na adresy poczty elektronicznej podane w treści § 3 ust. 14 Umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość przeprowadzenia przez Zleceniobiorcę Szkolenia w przypadku zebrania przez Zleceniodawcę grupy liczącej mniej niż 12 osób, co zasygnalizowane zostanie przez Zleceniodawcę w treści Zamówienia. W przypadku przeprowadzenia Szkolenia lub Szkoleń dla grupy lub grup liczących każdorazowo mniej niż 12 Uczestników, Zleceniobiorca zobowiązuje się przeprowadzić dodatkowe, jedenaste Szkolenie, z uwzględnieniem pozostałych postanowień Umowy.

§ 2

Okres obowiązywania i obszar świadczenia usług

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. do dnia 31 sierpnia 2019 r.
2. W związku z charakterem Projektu, Strony zgodnie postanawiają, że Szkolenia, stanowiące przedmiot zobowiązania Zleceniobiorcy, przeprowadzane będą we wskazanych przez Zleceniodawcę miejscowościach na terenie województwa śląskiego.

§ 3

Sposób realizacji

1. Świadczenia realizowane przez Zleceniobiorcę, określone w Umowie (dalej jako: Przedmiot Umowy) będą realizowane zgodnie z zasadami i warunkami sprecyzowanymi w Załączniku nr 1 oraz w treści Zamówienia, dotyczącego danego Szkolenia.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z dochowaniem najwyższej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru świadczonych usług, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz ponosi odpowiedzialność za rzetelne i terminowe

wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie przeprowadzania każdego Szkolenia.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu warunki techniczne konieczne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy a także, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności, doświadczenie, odpowiednią kadrę oraz inne elementy takie jak środki techniczne a także oprogramowanie, niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiadane przez niego środki techniczne, w szczególności ilość laptopów komputerów oraz osprzętu powiązanego, jak też oprogramowanie, itp., zapewniają należyte wykonanie Przedmiotu Umowy. Nadto Zleceniobiorca oświadcza, iż zapewni odpowiednie środki techniczne, które umożliwią udział w Szkoleniach osobom niepełnosprawnym, w szczególności osobom niesłyszącym, niedosłyszącym, niedowidzącym, z ograniczeniami ruchowymi, jak również zapewnia, iż miejsca (budynek, lokale), w których prowadzone będą Szkolenia przystosowane będą dla osób niepełnosprawnych, z wymaganą w takich przypadkach infrastrukturą i zapleczem technicznym.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się ponadto przedłożyć na wezwanie Zleceniodawcy dokumenty poświadczające posiadanie przez niego opisanych powyżej: wiedzy, doświadczenia, umiejętności oraz innych elementów materialnych i niematerialnych, koniecznych do prawidłowego wykonania przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że Szkolenia będą przeprowadzane w miejscowościach i terminach wskazanych przez Zleceniodawcę w treści Zamówienia, dotyczącego danego Szkolenia. Wybór miejsca (lokalu), w którym dane Szkolenie będzie się odbywać, należy do Zleceniobiorcy, z tym jednak, iż Zleceniodawca może podaną lokalizację zakwestionować, wskazując na czynniki, które w jego ocenie dyskwalifikują zaproponowaną lokalizację. W takim przypadku Zleceniobiorca przedstawi kolejną propozycję miejsca przeprowadzenia Szkolenia; zmiana proponowanego miejsca przeprowadzenia Szkolenia nie może mieć jednak wpływu na określony w Zamówieniu termin, w którym Szkolenie miałyby się odbyć.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się, aby miejsce (lokal), o którym mowa w ust. 6 powyżej, posiadał odpowiednią liczbę miejsc parkingowych, położony był w odległości max. 10 minut marszu od przystanku komunikacji miejskiej, a także, żeby dostosowany był do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, poruszających się na wózkach inwalidzkich, w przypadku wskazania udziału takich osób w Szkoleniu w treści Zamówienia, jak również wyposażony był w konieczną infrastrukturę techniczną i socjalną.
8. Strony zobowiązują się współdziałać ze sobą w zakresie niezbędnym dla pełnego i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. W szczególności Zleceniodawca udzieli Zleceniobiorcy wszelkich informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy na jego żądanie.
9. Strony zobowiązują się przekazywać sobie wzajemnie wszelkie dokumenty i inne materiały konieczne do prawidłowego wykonania Umowy.
10. W przypadku, gdy w ramach wykonywania Umowy wystąpi konieczność przetwarzania danych osobowych, Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
11. Zasady wynagradzania Zleceniobiorcy za wykonanie Przedmiotu Umowy zostały określone w § 4 Umowy.
12. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie Szkolenia jest zatwierdzony przez Zleceniodawcę Raport z Wykonania Szkolenia (dalej jako Raport) zawierający:
 - oświadczenie Zleceniobiorcy o przeprowadzeniu Szkolenia,
 - podpisane przez Uczestników listy obecności z każdego dnia szkolenia,
 - kserokopie wydanych Uczestnikom, którzy uczestniczyli we wszystkich dniach szkolenia i przystąpili do egzaminu, zaświadczeń o wzięciu przez nich udziału w Szkoleniu,
 - protokół z przeprowadzonych egzaminów końcowych,
 - wyniki egzaminów.

Zleceniobiorca przedkładać będzie Zleceniodawcy Raport w terminie 3 dni roboczych od zakończenia Szkolenia.

13. Niezależnie od procedury potwierdzenia przeprowadzenia Szkolenia opisanej w ust. 12 powyżej Strony przewidują możliwość przeprowadzenia przez Zleceniodawcę kontroli prawidłowości



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

realizowania przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy. Kontrola Zleceniodawcy polegać może w szczególności na obecności i obserwowaniu przebiegu Szkolenia przez osobę (osoby) upoważnioną przez Zleceniodawcę, a także na weryfikacji przez ww. osobę (osoby) udostępnionych do wglądu przez Zleceniobiorcę wszelkich materiałów, dokumentacji oraz oprogramowania, związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Realizacja przez Zleceniodawcę opisanych powyżej uprawnień z zakresu kontroli nie wymagają wcześniejszego powiadomienia Zleceniobiorcy.

14. Strony wyznaczają następujące osoby w sprawach realizacji Przedmiotu Umowy i bieżących kontaktów w tym zakresie:
 - ze strony Zleceniodawcy: _____, tel. _____, email _____
 - ze strony Zleceniobiorcy: _____, tel. _____, email _____
15. Zmiana osób wymienionych w ust. 14 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia przez Strony aneksu do Umowy. Zmiana ta wymaga jednak zawiadomienia drugiej Strony w osobnym piśmie na adres wskazany w komparycji Umowy lub przesłania skanu pisma za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 14 powyżej wraz z podaniem danych kontaktowych wskazywanej osoby, zawierających nr telefonu oraz adres e-mail. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
16. Obieg dokumentów związanych z realizacją Umowy będzie się odbywał pocztą poprzez przesyłanie dokumentów w formie pisemnej na adresy wskazane w komparycji Umowy lub poprzez przesyłanie skanów pism za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 14, które następnie zostaną przesłane również pocztą albo wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej, w zależności od wyboru w konkretnym przypadku na podstawie wzajemnych uzgodnień Stron.
17. Osoby wskazane w ust. 14 powyżej są w szczególności upoważnione odpowiednio do przedstawiania Przedmiotu Umowy do odbioru (podpisywanie i składanie Raportów) i potwierdzania prawidłowości wykonanych usług.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za realizację Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy Zleceniobiorcy przysługiwało będzie miesięczne wynagrodzenie, stanowiące iloczyn liczby Uczestników Szkoleń, prawidłowo przeprowadzonych przez Zleceniobiorcę, w danym miesiącu pomnożonej przez kwotę _____ zł (słownie: _____ złotych) netto za każdego Uczestnika Szkolenia, któremu wydano ponadto zaświadczenie o wzięciu przez niego udziału w Szkoleniu. Łączna kwota przewidywanego wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy za przeprowadzenie jednorazowego Szkolenia wskazana będzie w treści Zamówienia, dotyczącego danego Szkolenia.
2. Do kwoty netto wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w stawce obowiązującej w chwili wystawienia faktury.
3. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu, do 10 dnia miesiąca przypadającego po miesiącu, za który jest należne, na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przez Zleceniobiorcę Szkoleń w danym miesiącu oraz konieczną podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT jest zaakceptowanie przez Zleceniodawcę Raportu, obejmującego rozliczane w danym miesiącu Szkolenia.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorcy nie przysługuje zwrot od Zleceniodawcy jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją Umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie należności Zleceniodawcy wobec Zleceniobiorcy związane z realizacją Umowy.

7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku nieprawidłowego wykonania przez Zleceniobiorcę Szkolenia/Szkoleń, w tym również w zakresie wydawania zaświadczeń Uczestnikom, przeprowadzania egzaminów końcowych, wynagrodzenie za przeprowadzenie takich Szkoleń nie jest należne.
8. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

Prawa własności intelektualnej

1. Zleceniobiorca oświadcza i gwarantuje, że posiada majątkowe prawa autorskie lub jest na innej podstawie uprawniony do w ramach realizacji Umowy oprogramowania komputerowego oraz innych przedmiotów chronionych lub mogących być chronionymi przez prawa własności intelektualnej, w szczególności prawa autorskie. Ponadto, prawa Zleceniobiorcy wskazane w zdaniu 1 nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz nie będą obciążone jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady prawne oprogramowania i innych elementów opisanych w ust. 1 powyżej, w tym zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z ww. wadami prawnymi, skierowanych wobec Zleceniodawcy, jak również do zwrotu kosztów, wydatków, strat i szkód poniesionych przez Zleceniodawcę z tytułu naruszenia przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.
3. W przypadku, gdy osoba trzecia zwróci się do Zleceniodawcy z roszczeniami dotyczącymi elementów wymienionych w ust. 1 powyżej, Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcę od obowiązku zaspokojenia takich roszczeń oraz pokryje wszelkie uzasadnione, niezbędne i udokumentowane koszty obrony Zleceniodawcy przed roszczeniami osób trzecich. W takim przypadku Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy za to, że osoby trzecie nie będą dochodziły zaspokojenia swoich roszczeń bezpośrednio od Zleceniodawcy.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku braku przeprowadzenia przez Zleceniobiorcę Szkolenia w miejscu i czasie wskazanym przez Zleceniodawcę w Zamówieniu lub też niedopełnieniu innych warunków realizacji Umowy przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności brak spełniania warunków, o których mowa w § 3 Umowy, braku wydania zaświadczeń Uczestnikom, niezapewnienia możliwości przeprowadzenia egzaminu końcowego dla Uczestników Szkolenia, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w kwocie 55 000 zł (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) za każde nieprzeprowadzone Szkolenie lub inną stwierdzoną nieprawidłowość w realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Podstawą dla ustalenia okoliczności uzasadniających naliczenie kary umownej jest treść Raportu w odniesieniu do określonego Zamówienia oraz ustalenia poczynione przez osobę, o której mowa w § 3 ust 13 Umowy, w toku czynności kontrolnych.
3. W przypadku:
 - a) wypowiedzenia Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 7 000 zł (słownie: siedmiu tysięcy złotych) za każdą osobę (ze 120), która nie została przeszkolona podczas trwania umowy;
 - b) naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień Umowy w zakresie poufności lub powierzenia przetwarzania danych osobowych, w wysokości 20 000 zł (słownie: dwudziestu tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzeniem określonym na fakturach VAT za kolejne miesiące obowiązywania Umowy.

5. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Rozwiązanie Umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje możliwość wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło doręczenie oświadczenia o wypowiedzeniu.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) dwukrotnego nieprzystąpienia przez Zleceniobiorcę do przeprowadzenia Szkolenia pomimo otrzymania prawidłowego Zamówienia od Zleceniodawcy;
 - b) stwierdzenia przez Zleceniodawcę podania przez Zleceniobiorcę nieprawdziwych informacji w treści Raportu lub też brak złożenia przez Zleceniobiorcę Raportu w terminie określonym w § 3 ust. 12 Umowy;
 - c) stwierdzenia przez Zleceniodawcę przeprowadzenia przez Zleceniobiorcę Szkolenia w sposób nieodpowiadający charakterystyce zawartej w Załączniku nr 1, w Zamówieniu lub Umowie, w szczególności odnośnie zakresu i przedmiotu Szkolenia, wymagań lokalowych i technicznych, którym realizowane Szkolenia miałyby odpowiadać;
 - d) uniemożliwienia osobie, o której mowa w § 3 ust. 13 Umowy, przeprowadzenie czynności kontrolnych, w szczególności poprzez uniemożliwienie obecności danej osoby w miejscu i czasie przeprowadzenia Szkolenia a także poprzez odmowę przekazania do wglądu dokumentów istotnych z punktu widzenia oceny prawidłowości wykonania Umowy.
3. Prawo do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zleceniodawca może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa powyżej.
4. Zleceniobiorca ma prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przekroczenia przez Zleceniodawcę o 30 dni terminu płatności wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, wynikającego z prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zleceniodawcy faktury VAT.
5. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Rozwiązanie Umowy nie pozbawia Zleceniodawcy możliwości dochodzenia kar umownych, o których mowa powyżej.

§ 8

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności informacji: technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, które zostały przekazane przez drugą ze Stron podczas obowiązywania Umowy (dalej jako: Informacje Poufne). W przypadku wątpliwości co do zakwalifikowania danej informacji jako poufnej Strony przyjmują, iż Informacjami Poufnymi są w szczególności: cenniki, analizy, dane osobowe, dane dotyczące przedsiębiorstwa Stron, informacje dotyczące stosowanych rozwiązań systemów informacyjnych, w tym systemów bezpieczeństwa, dokumenty - w szczególności utrwalone na piśmie, mikrofilmach, negatywach i fotografiach, nośnikach do zapisów informacji w postaci cyfrowej i na taśmach elektromagnetycznych, także mapy, wykresy, rysunki, obrazy, grafiki, broszury, książki, kopie, odpisy, wypisy, wyciągi i tłumaczenia dokumentów, zbędne lub wadliwe wydruki, odbitki, klisze, matryce i dyski optyczne, kalki, taśmy atramentowe oraz inne dane i informacje, w których posiadanie Strony mogą wejść podczas realizacji Umowy.
2. Obowiązkiem zachowania Informacji Poufnych w tajemnicy objęci są także pracownicy każdej ze Stron, przedstawiciele Stron, ich współpracownicy i doradcy, przy czym każda ze Stron ograniczy obieg

Informacji Poufnych w ramach działalności swej własnej organizacji, z wyjątkiem tego, co należy ujawnić w niezbędnym stopniu dla realizacji obowiązków wynikających z Umowy. Każda ze Stron poinformuje takich pracowników, przedstawicieli, współpracowników oraz doradców o obowiązkach wynikających z Umowy i będzie odpowiedzialna za ich przestrzeganie przez takie osoby.

3. Uzyskane przez Stronę Informacje Poufne nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - a) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Stronę postanowień Umowy;
 - b) były znane przed otrzymaniem ich od Strony i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - c) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. W terminie 5 dni roboczych od rozwiązania Umowy Strona zobowiązana jest do zwrotu drugiej Stronie lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających Informacje Poufne. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów dokumentuje się w protokole, który podpisują obie Strony.
6. Strona zapewni Informacjom Poufny drugiej Strony ochronę w stopniu co najmniej równym poziomowi ochrony, na jakim chroni własne informacje.
7. Zobowiązania określone w treści niniejszego paragrafu obowiązują także po rozwiązaniu Umowy przez okres 10 lat.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
4. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni, Strony poddają powstały spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
5. Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.
7. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - a) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu Umowy
 - b) Załącznik nr 2 - Wzór Formularza Zamówienia

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA